

«**SALERNO PULITA S.p.A.**»

ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n.107 del 12/07/2023

**Adempimenti di cui al DL 179/2016 in tema di “Transizione Digitale” – Responsabile
Transizione Digitale**

L'AMMINISTRATORE UNICO

Vista la nota del Capo Servizi Amministrazione, in qualità di Responsabile della gestione documentale e Responsabile della conservazione delle regole tecniche per il protocollo informatico, prot. SAP-0005964 del 06/06/2023 dove indicava la necessità di individuare il Responsabile della Transizione Digitale come da DL 179/2016;

Visto che il DL 179/2016 – recante le modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al DLG 7 marzo 2005, n.82, ai sensi dell'art.1 della L. 124 del 7 agosto 2015 – che estende a tutte le amministrazioni (non solo centrali) l'individuazione di un ufficio a cui affidare la transizione alla modalità operativa digitale;

Visto che l'articolo 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale obbliga tutte le amministrazioni a individuare un ufficio per la transizione alla modalità digitale - il cui responsabile è il RTD - a cui competono le attività e i processi organizzativi ad essa collegati e necessari alla realizzazione di un'amministrazione digitale e all'erogazione di servizi fruibili, utili e di qualità e che con la Circolare n. 3 del 1 ottobre 2018, adottata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, si sollecitano tutte le amministrazioni pubbliche a individuare al loro interno un RTD;

Visto che con il DL 217/2017 – disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 179 del 26 agosto 2016 – nasce il concetto di Responsabile per la Transizione Digitale;

Considerato che L'art. 17, comma 1, CAD, stabilisce che ciascuna pubblica amministrazione sia tenuta ad affidare ad un unico ufficio dirigenziale, fermo restando il numero complessivo degli uffici, la “transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità” nominando un Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD);

Considerato che il DL non consente di affidare l'incarico di Responsabile della Transizione Digitale in outsourcing e che all'interno dell'Azienda allo stato attuale non è presente nessuna figura con incarico dirigenziale;

Considerato che relativamente alle pubbliche amministrazioni in cui non siano previste posizioni dirigenziali le funzioni per la transizione digitale di cui all'art. 17, comma 1 CAD, possono essere affidate ad un dipendente in posizione apicale o già titolare di posizione organizzativa in possesso di adeguate competenze tecnologiche e di informatica giuridica fermi restando, mutatis mutandis, gli effetti sul trattamento economico sopra trattati.

Considerato che il dott. Ernesto Romano, dipendente della Salerno Pulita S.p.A., risulta avere delle capacità tecniche ed i requisiti professionali necessari, secondo quanto previsto dal DL 179/2016; funzionalmente all'espletamento dell'incarico in parola;

Considerato che tra gli obblighi normativi predetti rientrano del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) ha tra le principali funzioni quella di garantire operativamente la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, coordinandola nello sviluppo dei servizi pubblici digitali e nell'adozione di modelli di relazione trasparenti e aperti con i cittadini;

Considerato, altresì che in assenza di personale aziendale in possesso del requisito di Dirigente, lo scrivente Amministratore Unico ritiene opportuno procedere con il presente atto di determina alla nomina di dipendente in possesso di riconosciute capacità tecniche informatiche, che il sottoscritto individua nella persona del dott. Geologo Ernesto Romano, sospendendo la piena efficacia della odierna nomina all'intervenuta partecipazione da parte del precitato Dott. Romano alla partecipazione ad uno specifico corso di formazione;

DISPONE DETERMINA

1- di nominare il dott. Ernesto Romano (dipendente di questa Società pubblica) quale Responsabile della Transizioni Digitale per la Salerno Pulita S.p.A., per l'espletamento dei compiti di cui al DL 179/2016, e di cui all'elencazione declinata in premessa, subordinando la piena efficacia della presente nomina all'intervenuta partecipazione del medesimo e specifico corso di formazione;

2- di dare atto che le indicate funzioni di aziendali resteranno in capo al dott. Ernesto Romano fino a diversa/contraria disposizione espressa dello Scrivente;

3- **che** nel ribadire la piena efficacia dell'odierna nomina è subordinata a all'intervenuta partecipazione da parte del precitato Dott. Romano alla partecipazione ad uno specifico corso di formazione, con rilascio del relativo attestato;

4- **che** in forza della presente nomina, per lo svolgimento di tale funzione il dott. Romano potrà disporre, sin da ora, di mezzi, tempi e budget adeguati, da concordarsi con lo scrivente A.U.;

5- per l'incarico affidato di Responsabile della Transizione Digitale, verrà riconosciuto, in favore del dott. Ernesto Romano, un'indennità mensile (aggiuntivo rispetto al trattamento economico attualmente riservatogli da questa Società), di importo lordo pari ad € 300,00, nella forma dell'*indennità di funzione*; il compenso aggiuntivo di cui sopra sarà corrisposto dalla piena efficacia della presente determina, a seguito di partecipazione al corso di Responsabile Transizione Digitale;

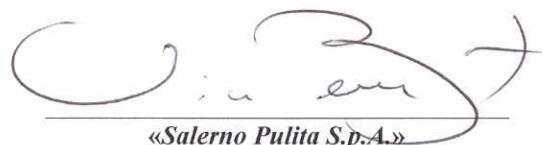
6- **che** il compenso aggiuntivo di cui sopra verrà immediatamente revocato nel caso in cui, per qualsivoglia ragione, dovesse venir meno l'attribuzione e/o l'espletamento della funzione di Responsabile della Transizione Digitale;

7- **che** l'espletamento delle attività/funzioni di Responsabile della Transizione Digitale aziendale non comporta l'attribuzione di mansioni e/o qualifica superiori, restando immutato l'inquadramento lavorativo del Dott. Ernesto Romano;

8- **che** questa Società si riserva espressamente la facoltà di disporre, in qualsiasi momento, formale recesso "*ad nutum*" dalle funzioni e dall'incarico affidato, senza possibilità per l'Incaricato di pretendere provvidenze economiche a qualsivoglia titolo, tantomeno risarcitorio, ulteriori rispetto alle spettanze maturate fino al momento della formale comunicazione di recesso;

9- Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 4 della le 241/1990 è il sig. Luca Oliva, il quale provvederà a dare corso a tutte le attività necessarie, in esecuzione al presente atto di determina;

10- Per la natura del presente atto lo stesso va pubblicato in Amministrazione Trasparente - Sotto Sezione Atti generali.



«Salerno Pulita S.p.A.»
L'Amministratore Unico
Dott. Vincenzo Bennett