

«**SALERNO PULITA S.p.A.**»

ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 104 del 29.06.2023

Oggetto: Attività consulenziale in materia di L. 190/2012 – D.Lgs. 33/2013, D.Lgs. 97/2016, D.Lgs. 39/2013 – Modelli organizzativi ex D.Lgs. 231/2001, Codice Etico, Sistema disciplinare, Whistleblowing e Codice di Comportamento: Affidamento dell'incarico a dal 01.07.2023 al 30.06.2025

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

a- con nota prot. SAP-0006973-2023 del 29/06/2023 il RUP ha comunicato, così come già fatto per le vie brevi, la necessità di continuare ad avere un supporto metodologico al Responsabile Anticorruzione – e dell'Amministrazione Trasparente – Codice Etico – Modello Gestionale Dlgs 231/2001 - Sistema disciplinare, Whistleblowing e Codice di Comportamento, con (ri)affidamento all'Affidataria uscente, dott.ssa Michela D'Auria;

b- in particolare il RUP Luca Oliva., ha rappresentato che la maggior parte degli uffici hanno evidenziato l'esigenza di continuare ad essere supportati in termini di aggiornamento normativo, di applicazione metodologica e di valutazione delle ricadute operative relativamente al rispetto e all'applicazione del materie di cui in oggetto; inoltre gli adempimenti specifici connessi al rispetto degli obblighi sulla trasparenza investono l'intera struttura organizzativa della Società la quale, ha intrapreso un progetto finalizzato ad informatizzare la gran parte dei flussi connessi all'adempimento degli obblighi di trasparenza di cui al d.lgs. 33/2013, sotto la supervisione della dott.ssa D'Auria. In aggiunta a quanto già realizzato, il professionista in parola supporta, dal punto di vista normativo ed operativo, gli uffici aziendali per l'individuazione e la predisposizione della documentazione da pubblicare;

c- è stato inoltre segnalato che il rinnovo del rapporto contrattuale con la Dott.ssa D'Auria, che nel tempo ha dimostrato alti standard di professionalità, competenza e preparazione, permetterebbe dunque di proseguire il processo di miglioramento delle performance della Salerno Pulita in tale ambito, tenuto conto della conoscenza acquisita dal professionista delle dinamiche interne aziendali, nonché delle sinergie sviluppatesi con gli uffici preposti alla produzione dei dati oggetto di pubblicazione;

Considerato che

d- Per le motivazioni che precedono, il Sig. Luca Oliva, in qualità di RUP, come in precedenza anticipato, ha evidenziato la necessità di proseguire il rapporto con dott.ssa Michela D’Auria affidataria uscente del servizio, mediante (ri)affidamento della durata almeno biennale;

Visto che:

e- il particolare e “sensibile” settore di attività ove opera questa Società (ciclo dei rifiuti) rende opportuno proseguire con un operatore economico non solo particolarmente efficace e puntuale, ma che conosce le dinamiche aziendali e che garantisce la migliore sinergia con gli uffici;

f- la Dott.ssa Michela D’Auria (C.F.: DRAMHL68C56H703O), come già espresso precedentemente, e come consta anche allo scrivente Amministratore Unico, è figura professionale esperta e competente, ed ha svolto il servizio con perizia e dedizione;

g- contattato per le “vie brevi”, la Dott.ssa Michela D’Auria si è dichiarata disposto ad espletare l’attività in parola, per il dedotto periodo biennale, per un importo annuale richiesto di euro 6.650,00, uguale all’importo del precedente affidamento, pur presentando un carico di lavoro maggiore, con conseguente impegno di spesa pari ad € 13.300,00 oltre Iva e Cassa Professionale;

h- che pur cumulando l’importo predetto con gli altri importi corrisposti alla dottoressa D’Auria nelle pregresse annualità il totale della spesa si attesta ben al di sotto della somma di €139.000,00 che consente l’affidamento diretto dei servizi;

i- l’importo predetto consente invero l’affidamento diretto del Servizio in parola ai sensi dell’art. 51 comma 1 punto 2. 2.1a) del D.L. 77/2021, convertito in legge 108/2021, nonché la rinuncia alla cauzione definitiva di cui all’art. 103 del Codice degli Appalti;

j- Tale affidamento viene disposto, anche in deroga al principio della rotazione alla luce del paragrafo 3, punto 3.7 delle linee guida Anac n. 4/2016 e successive modifiche ed integrazioni, visto l’elevato standard di qualità del servizio rispetto all’importo corrisposto, tenuto conto della qualità delle attività espletate e della quantità delle attività a farsi, invero implementate rispetto al precedente affidamento.

DISPONE/DETERMINA:

1- di affidare, ai sensi dell'art. 51 comma 1, punto 2 2.1a) convertito in legge 108/2021 – il servizio in oggetto alla Dott.ssa Michela D'Auria (C.F.: DRAMHL68C56H703O);

2- che l'affidamento avrà durata biennale dal 01.07.2023 al 30.06.2025 salva la possibilità di disdetta /recesso *ad nutum*, ex art. 109 del Codice Appalti;

3- che la capienza della somma disponibile fino all'importo massimo di €139.000 consente altresì di prevedere anche opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi;

4- che l'importo dell'affidamento (*«impegno di spesa»*) pertanto è di complessivi €. 19.950,00 oltre accessori di legge (comprensivo dell'importo contrattuale e dell'opzione di rinnovo per mesi 12) che graveranno sui fondi propri di bilancio di questa Società;

5- di rinunciare - ex art. 103, co. 11, D.Lgs. 50/2016 ed in base a quanto chiarito dalla Delibera Anac numero 140 del 27 febbraio 2019 – alla *«garanzia definitiva»* prevista dal Codice dei contratti pubblici;

6- che il Responsabile Unico del Procedimento - designato ai sensi dell'art. 31, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 - sarà il Capo Servizio del Settore Tecnico di questa Società, sig. Luca Oliva, il quale provvederà a tutti gli adempimenti (amministrativi e di legge) necessari per il corretto affidamento del Servizio in parola e per la rituale e regolare gestione del conseguente rapporto contrattuale;

7- che l'affidamento in questione costituisce *“appalto di servizi”*, sicché se ne dispone la pubblicazione ex art. 37, D.Lgs. 33/2013, sul *«Profilo committente»* (Sito web aziendale) di questa Società, Sezione *«Amministrazione trasparente»*, Sottosezione *«Bandi di gara e contratti»*;

8- che il contratto sarà da intendersi perfezionato mediante scrittura privata, in conformità al presente atto di determina, e degli ulteriori elementi di dettaglio del servizio che il RUP riterrà opportuno individuare, con decorrenza, dunque 1° Luglio 2023 e scadenza 30.06.2025.



«Salerno Pulita S.p.A.»
L'Amministratore Unico
Dott. Vincenzo Bennet