

«SALERNO PULITA' S.p.A.»

ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che:

a) la «*Salerno Pulita S.p.A.*», in quanto Società affidataria di servizio pubblico, ed in quanto integralmente partecipata dal Comune di Salerno, è assoggettata, in ordine alle procedure relative alla scelta dei contraenti per gli appalti di affidamento lavori e per quelli di approvvigionamento di beni e servizi, al D.Lgs. 50/2016 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, che ha abrogato il pregresso D.Lgs. 163/2006, di seguito “ Il Codice”), in quanto rientrante nella categoria degli «*altri soggetti aggiudicatori*» di cui all'art. 3, lettera “g”, del precitato D.Lgs. 50/2016;

b) in virtù dell'adozione del nuovo Codice, occorre:

1) procedere, per ogni affidamento di servizi o lavori e per ogni acquisizione di fornitura, alla individuazione della corretta procedura da osservare per la scelta del contraente;

2) procedere all'espletamento delle predette procedure, ed in particolare:

- provvedere al supporto giuridico all'A.U. nell'adozione della determina di indizione della procedura di acquisto;
- provvedere alla pubblicazione degli atti della procedura di gara, in conformità alla determina di indizione della procedura medesima;
- acquisire il Cig per l'espletamento della procedura di gara;
- predisporre il disciplinare di gara;
- fornire assistenza al Rup nella fase procedimentale propedeutica alla gara;
- fornire assistenza - nell'espletamento delle operazioni di gara - all'organo competente (Commissione di gara se designata o Rup);
- verificare i requisiti del vincitore ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 con il sistema passo;
- verificare i requisiti tecnici, economici e finanziari del vincitore;
- provvedere alla pubblicazione nelle forme di legge - sia in applicazione del precitato decreto legislativo n. 50/2016, sia ai sensi del decreto 33/2013

(società trasparente) - di tutti gli atti conseguenziali dovuti, in relazione alla suddette procedure;

- predisporre i contratti con gli affidatari dei servizi e delle forniture in conformità alla procedura osservata ed agli esiti della gara;
- fornire assistenza al Rup per la corretta gestione della fase esecutiva del contratto.

c) nell'organico di questa Società mancano figure di personale in possesso di adeguate competenze giuridiche e tecnico/amministrative per far fronte alle necessità che precedono, tant'è che fino al 31.12.2016, la società ha stipulato contratto di consulenza con gli avvocati Sabato Pisapia ed Emilio Ferraro per la fornitura di supporto consulenziale funzionale agli uffici;

d) tuttavia – in considerazione dell'assenza di un Ufficio gare contratti ed appalti, dedicato all'espletamento in maniera organica e coordinata di tutte le attività necessarie per il tempestivo espletamento di tutti gli atti dovuti, e di tutte le procedure di gara, nonché per la corretta predisposizione ed esecuzione di tutti i contratti di affidamento, e nelle more della costituzione di siffatto ufficio da prevedersi nell'ambito di un più organico riassetto dell'organizzazione aziendale – appare necessario procedere all'affidamento di un servizio di natura “gestionale” per l'espletamento di tutte le attività sopra indicate, sub 2, servizio che, provvedendo all'esecuzione delle predette attività, attenda alle mansioni tipiche di un Ufficio gare, contratti ed appalti. Tanto, relativamente a tutte le procedure di approvvigionamento di beni, servizi, lavori e forniture di importo superiore ad euro 40.000,00, posto che l'art. 36, comma 2 lettera a) del dlgs 50/2016 consente di procedere, per gli acquisti di importo inferiore ad euro 40.000,00, così detti “sottosoglia” ad affidamento diretto, purchè adeguatamente motivato. Pertanto, per tali approvvigionamenti, la società provvederà in proprio con il solo supporto consulenziale degli avvocati Pisapia e Ferraro, riservandosi comunque di procedere all'affidamento di eventuali procedure sottosoglia ai predetti avvocati.

e) in forza della comprovata e pluriennale esperienza già maturata dall'avv. Sabato Pisapia e dall'avv. Emilio Ferraro nell'ambito delle procedure d'appalto tenute dalla «*Salerno Pulita S.p.A.*» (e nell'ambito delle attività contrattuali conseguenti alle procedure medesime) ed alla stregua della adeguata



strutturazione dei propri Studi legali, nonché alla luce della profonda conoscenza delle dinamiche aziendali di questa Società in tema di acquisizione di beni e servizi, i medesimi – anche utilizzando le proprie strutture professionali – sono idonei all'espletamento del precitato servizio, comprensivo di tutte le attività sopra citate;

f) previamente contattati per le vie brevi in ordine alla richiesta economica per l'espletamento del servizio in argomento, per la durata di 12 mesi, i precitati avv.ti Pisapia e Ferraro – pur tenendo conto dell'elevato numero di adempimenti connessi a tutte le procedure di gara necessarie per consentire gli approvvigionamenti (di beni, servizi forniture e lavori) necessari, e del conseguente utilizzo delle opportune collaborazioni tecnico/giuridiche – hanno richiesto un compenso complessivo di € 38.000,00 (trentottomila/00);

Detto compenso è comprensivo degli oneri di collaborazione professionale, assolutamente necessaria per il completo e tempestivo assolvimento degli adempimenti sopra decritti, nonché degli oneri di trasferimento , fatte salve le spese relative ad eventuali trasferimenti al di fuori della città di Salerno.

Considerato che:

1) l'importo predetto – assolutamente congruo, considerato che i costi per la tenuta di un ufficio gare composto da due unità lavorative (quantità minima necessaria per l'espletamento di tutte le predette attività e per la corretta gestione di tutti gli affidamenti in essere e futuri) sarebbe ben più oneroso per questa Società, in disparte la necessità dei tempi di formazione del personale – è inferiore alla soglia prevista dal D.Lgs. 50/2016 in tema affidamento diretto per l'acquisizione di beni, servizi, lavori e forniture;

2) in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00 può avvenire tramite affidamento diretto;

3) le Linee guida dell'Anac n. 4 del 26.10.2016, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”* in omaggio al dettato normativo sopra citato hanno ribadito al punto 3.1 che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di

importo inferiore ad euro 40.000,00 può avvenire tramite affidamento diretto, purché adeguatamente motivato.

4) In virtù di tutto quanto precede, e segnatamente di quanto argomentato alle lettere c), d) ed e) che precedono l'affidamento diretto del servizio in oggetto allo Studio professionale dell'avv. Sabato Pisapia e dell'avv. Emilio Ferraro è più che adeguatamente motivato.

Ritenuto, pertanto, che:

- per tutto quanto innanzi argomentato, vada affidato, in via unitaria ed inscindibile allo Studio legale Sabato Pisapia (Via Zara, n. 72 – Salerno) ed allo Studio legale Emilio Ferraro (C.so G. Garibaldi, n. 31 – Salerno) il servizio - di natura “gestionale” che attenda alle mansioni tipiche di un Ufficio gare, contratti ed appalti - per l'espletamento delle seguenti attività:

1) indicazione per ogni affidamento di servizi o lavori e per ogni acquisizione di fornitura, alla individuazione della corretta procedura da osservare per la scelta del contraente; 2) materiale espletamento delle predette procedure, provvedendo: 2.1) supporto giuridico all'A.U. nell'adozione della determina di indizione della procedura di acquisto; 2.2.) pubblicazione degli atti della procedura di gara, in conformità alla determina di indizione della procedura medesima; 2.3) acquisizione del Cig per l'espletamento della procedura di gara; 2.4) predisposizione del disciplinare di gara; 2.5) assistenza al Rup nella fase procedimentale propedeutica alla gara; 2.6) assistenza - nell'espletamento delle operazioni di gara - all'Organo competente (Commissione di gara se designata o Rup); 2.7) pubblicazione nelle forme di legge - sia in applicazione al D.Lgs. 50/2016, sia ai sensi del D.Lgs. 33/2013 - di tutti gli atti conseguenziali alle gare; 2.8) predisposizione dei contratti con gli affidatari dei servizi e delle forniture in conformità alla procedura osservata ed agli esiti della gara; 2.9) assistenza al Rup per la corretta gestione della fase esecutiva del contratto.

- il detto incarico va definito e disciplinato mediante sottoscrizione di apposita Convenzione.

*** *** ***

Tanto premesso, considerato e ritenuto, lo Scrivente, nella qualità indicata,

DETERMINA

- 1) di procedere, mediante Convenzione da sottoscrivere con lo Studio legale Sabato PISAPIA (C.F.: PSPSBT61S23A131X; P.Iva: 02522830658) e con lo Studio legale Emilio FERRARO (C.F.: FRRMLE74A09G230M; P.Iva: 04146810652), all'affidamento, in via unitaria ed inscindibile, del servizio sopra specificato;
- 2) che la Convenzione avrà la durata di mesi 12 con decorrenza dal 01.01.2017 (uno/gennaio/duemiladiciassette) e scadenza al 31.12.2017 (trentuno/dicembre/duemiladiciassette);
- 3) che il compenso (ed il conseguente impegno di spesa) per l'espletamento del predetto servizio è fissato in euro 38.000,00 (trentottomila/00);
- 4) di disporre che il servizio in oggetto comprende tutte le attività necessarie, direttamente riconducibili a quelle sopra specificate, anche se qui (ovvero nella sottoscrivenda Convenzione) non espressamente menzionate, e che il compenso è invariabile e comprensivo di ogni spesa connessa all'esecuzione del servizio.

[Signature]
«*Salerno Pulita S.p.A.*»
L' Amministratore Unico
Dott. Pellegrino Barbato