

«**SALERNO PULITA S.p.A.**»

ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

n.09 del 20 gennaio 2025

Definizione degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza ex art. 1, co. 8, l. 190/2012 - triennio 2025-2027

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso che

- Ai sensi dell'art. 1, co. 2-bis della legge 190/2012 e dell'art.2-bis del d.lgs 33/2013 si individuano, tra gli altri, *“le società in controllo pubblico”* tenute all'adozione del Piano Triennale sulla Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) entro il 31 gennaio di ogni anno;
- Ai sensi dell'art.1, comma 8 legge 190/2012 *“L'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione”*;
- La delibera ANAC n. 7 del 17 gennaio 2023 - Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022 - conferma la raccomandazione agli organi di indirizzo di prestare particolare attenzione all'individuazione degli obiettivi strategici di prevenzione della corruzione e trasparenza, finalizzata alla costruzione di un sistema di prevenzione sostenibile basato sulla sempre più crescente partecipazione del personale dipendente;
- Il d.lgs. 24/2023 attuativo della direttiva (UE) 2019/1937 ha regolamentato la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e delle disposizioni normative nazionali (*whistleblowing*);
- Il d.lgs. 36/2023 ha istituito il nuovo codice dei Contratti pubblici;
- La delibera ANAC n. 605 del 19 dicembre 2023 - Aggiornamento 2023 PNA 2022 - , ha analizzato i rischi connessi all'area dei contratti pubblici ed i relativi obblighi di trasparenza;

Atteso che

- La definizione di tali obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza, da parte dell'organo amministrativo, rappresenta un adempimento propedeutico alla predisposizione del PTPC 2025 – 2027 e sono finalizzati, tra l'altro, a promuovere un maggiore livello di trasparenza dell'attività svolta da Salerno Pulita Spa,

Tanto premesso, considerato e ritenuto lo scrivente

Determina/Dispone

- Di adottare i seguenti obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2025-2027;
- Di disporre l'immediato invio del presente atto al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per la predisposizione del PTCPT 2025-2027, al fine della adozione dello stesso da parte dell'Amministratore Unico entro il termine del 31 gennaio 2025 (salvo proroghe);
- Di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione "Società trasparente", sotto-sezione di 1° livello "Disposizioni generali", sotto-sezione di 2° livello "Atti generali", denominazione obbligo di pubblicazione "Documenti di programmazione strategico-gestionale".

Obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza

L'obiettivo generale perseguito è quello di favorire sempre più la diffusione di una cultura basata sui principi dell'etica pubblica, sul rispetto delle regole del sistema d'impresa e nello specifico, dotare la Società di appositi strumenti volti a mitigare la gestione del rischio corruttivo, stante la sua natura e l'oggetto dell'attività svolta. In dettaglio:

- ✓ Supportare lo sviluppo della consapevolezza che ognuno è parte del sistema di prevenzione della corruzione, nell'ambito del proprio ruolo e delle proprie funzioni, in maniera tale da coinvolgere l'intera struttura organizzativa e tutti i processi decisionali nella costruzione del PTPCT.
- ✓ Aggiornare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza in maniera tale che i rischi relativi alla possibile commissione dei reati contro la Pubblica Amministrazione, e le conseguenti misure di contenimento del rischio, siano idonei a rispetto all'attività della Società;
- ✓ Responsabilizzare le risorse umane nell'ambito della gestione del rischio corruttivo e individuare, nell'ambito dei processi a rischio, le figure competenti allo svolgimento delle distinte attività, con particolare riguardo alla gestione degli appalti pubblici e alla erogazione dei servizi.
- ✓ Assicurare il rispetto della normativa in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi, oltre alla diffusione della consapevolezza che la verifica delle condizioni di assenza di conflitto di interesse deve riguardare tutti i livelli di attività.
- ✓ Sostenere il ruolo del RPCT favorendo il mantenimento di un ambiente all'interno del quale possa operare in maniera indipendente ed autonoma, richiamando l'attenzione di tutto il personale sull'importanza del dovere di collaborazione fattiva con il RPCT.
- ✓ Promuovere e garantire la formazione del personale in materia, declinando contenuti e livelli formativi tali da assicurare una formazione base per tutti che comprenda tra gli altri le nozioni di etica pubblica e comportamento etico, ed una formazione specifica commisurata al ruolo svolto da ciascun soggetto all'interno dell'organizzazione avendo riguardo a determinate aree ad elevato rischio corruttivo.
- ✓ Finalizzare, per quanto possibile, gli interventi formativi in modo da rendere il personale più flessibile e utilizzabile in diverse attività, con l'obiettivo di attuare il principio di rotazione del personale, nei limiti in cui l'organico lo permetta.

- ✓ Revisione e miglioramento continuo della regolamentazione interna, assicurando che la stessa venga portata a conoscenza e che tutti ne comprendano le ricadute e i contenuti.
- ✓ Favorire l'integrazione tra il sistema di monitoraggio del PTCP e degli altri sistemi di controllo interni, attraverso lo scambio dei report e flussi informativi tra chi è investito di tali ruoli all'interno della Società.
- ✓ Migliorare l'interfaccia web della sezione "Società trasparente" aumentandone la chiarezza e la conoscibilità all'esterno dei dati presenti nella sezione.
- ✓ Continuare con il medesimo impegno organizzativo profuso negli ultimi anni, al costante miglioramento dei livelli di tempestività e costanza nell'aggiornare le informazioni e i dati di cui è fatto obbligo la pubblicazione.
- ✓ Ricercare soluzioni che coniughino le esigenze dettate dal rispetto della normativa in materia di privacy con le prescrizioni che sanciscono l'obbligo di pubblicazione di dati e documenti.
- ✓ Garantire la conformità del documento pubblicato all'originale, laddove richiesto.
- ✓ Continuare con l'impegno organizzativo di persone e tecnologie nel rendere il flusso dei dati da pubblicare, sempre più automatico e automatizzabile.
- ✓ Promuovere e agevolare la conoscenza dell'esistenza del canale interno di segnalazione *whistleblowing*, al fine di agevolare l'emersione di comportamenti scorretti ma anche di veicolare le segnalazioni che possano avere come fine ultimo il miglioramento continuo delle attività svolte e di fornire un altro strumento per la partecipazione attiva anche della collettività.
- ✓ Utilizzare sempre più la sezione "Altri contenuti – dati ulteriori", per rendere pubblici dati e informazioni che possano aumentare il grado di conoscenza verso l'esterno dell'attività della Salerno Pulita Spa.
- ✓ Agevolare l'accesso civico (semplice e generalizzato) e documentale, attraverso la messa a punto di modulistica e procedure, semplici, chiare e fruibili, al fine di accorciare la distanza tra l'esigenza di trasparenza del terzo esterno e la risposta puntuale della Società.



«Salerno Pulita S.p.A.»
L'Amministratore Unico
dott. Vincenzo Bennet