

## DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

### Determina a contrarre

**Oggetto : Emergenza Raccolta Vetro – Affidamento Servizio di nolo a freddo per veicolo da destinarsi alla raccolta del vetro.**

In riferimento all'oggetto,

vista la nota pro. 18.3.0894 del 24 Agosto 2018 con la quale il di Direttore Tecnico ha comunicato che il coordinatore sig. Pasquale Memoli con nota prot. 18.3.0893 ha comunicato l'intervenuta rottura sia del veicolo noleggiato con la Euroservizi s.r.l., sia del veicolo di proprietà di Salerno Pulita, destinati alla raccolta del vetro;

preso atto che alla stregua della concomitanza degli eventi, e del periodo di ferie, il direttore tecnico ha proceduto all'acquisizione di preventivo di spesa della Logistica s.r.l. , che ha altresì manifestato la propria disponibilità alla tempestiva fornitura di veicolo ad hoc a far data dal mese di settembre 2018;

considerato che il prezzo offerto dalla precitata Logistica s.r.l. per il noleggio del veicolo in parola, come da preventivo del 14 Agosto 2018, prot. 18.1.3065 è di euro 2.250,00 mensili, oltre Iva ;

vista pertanto la proposta da parte del Direttore Tecnico di addivenire all'affidamento del servizio in oggetto, per la durata di 4 mesi ( con un impegno di spesa di euro 9.000,00 oltre Iva ) alla Logistica s.r.l.

Tanto visto e considerato - trattandosi di affidamento d'urgenza, e comunque di importo inferiore ad euro 40.000,00 con conseguente possibilità di addivenire ad affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del Dlgs 50/2016 - il sottoscritto Amministratore Unico, condividendo la proposta del Direttore Tecnico

### determina / dispone

- 1) di procedersi all'affidamento in favore della Logistica s.r.l. s.r.l. del servizio di noleggio di veicolo da destinarsi alla raccolta del vetro, in ragione di un canone mensile di euro 2.250,00;
- 2) La durata del noleggio in oggetto è di mesi 4, con auspicabile decorrenza 1 Settembre 2018, salvo diversa successiva data di decorrenza, come derivante da scambio di pec ad hoc;
- 3) L'impegno di spesa è di euro 9.000,00 oltre Iva;
- 4) Il pagamento avverrà entro sessanta giorni data fattura;
- 5) Il Responsabile Unico del Procedimento è il sig. Giuseppe Beluto;
- 6) L'Ufficio di Direzione - vista la momentanea assenza del RUP - provvederà all'acquisizione del CIG ed alle comunicazioni di rito anche per formalizzazione del contratto ex art. 32, comma 14 dlgs 50/2016.

L'Amministratore Unico

  
Sig. Raffaele Fiorillo