

«*SALERNO PULITA S.p.A.*»

ATTO DI DETERMINA DELL'AMMINISTRATORE UNICO

Oggetto : scadenza contratto signora Luisa Iannone al 31.12.2017 – provvedimenti

L'AMMINISTRATORE UNICO

visto:

che alla data del 31.12.2017 è risultato in scadenza il contratto di lavoro con la signora Luisa Iannone, coordinatrice di direzione e responsabile dell'Amministrazione;

considerato

che la precitata signora Iannone versa in quiescenza per pregressa attività lavorativa, maturata nel settore privato;

considerato, altresì

che la Circolare n. 4/2015 della Funzione Pubblica - intervenuta per l'interpretazione e l'applicazione dell'art. 5, comma 9 d.l. del d.l. 95/2012 (come modificato dall'art. 17, comma 3 della legge 124/2015) in materia di conferimento di incarichi e cariche di governo a soggetti già lavoratori pubblici e privati collocati in quiescenza - prevede la possibilità di conferire incarichi, cariche e/o collaborazioni a titolo gratuito a soggetti in quiescenza;

considerato, ancora

che la signora Luisa Iannone, in forza di pluriennale esperienza amministrativa e lavorativa intercorsa con la Salerno Pulita S.p.A. è in possesso di comprovate

competenze professionali per l'espletamento delle seguenti attività aziendali, di assoluta importanza strategica :

- 1) completamento e chiusura Bilancio Societario, con i relativi adempimenti connessi, ed i conseguenti rapporti con la Società di Certificazione;
- 2) Introduzione della Contabilità Industriale ed individuazione dei Centri di Costo e supervisione contabile per l'anno 2018, con elaborazione del relativo budget;
- 3) cura dei rapporti con gli Istituti Bancari che interagiscono con la Salerno Pulita;
- 4) supervisione di tutte le problematiche relative al contenzioso, al personale ed attività connesse;
- 5) eventuale partecipazione alle commissioni di gara per la valutazione delle offerte, essenzialmente sotto il profilo contabile;

considerato, ancora

che - allo stato - la Salerno Pulita S.p.A. non annovera nel proprio Organico professionalità analoghe, nel mentre gli adempimenti correlati alle attività innanzi descritte appaiono urgenti ed impellenti;

considerato, infine

che solo a conclusione delle procedure di trasferimento e/o assunzione del personale del Consorzio di Bacino Sa, 2 ai sensi delle legge regionale 14/2016 sarà possibile valutare se e quali competenze e funzioni non soddisfatte sarà possibile acquisire diversamente;

*** *** ***

Tanto visto e considerato lo Scrivente, nella qualità indicata,

DETERMINA/DISPONE

- a) L'affidamento alla signora Luisa Iannone del seguente servizio consulenziale
- 1) completamento e chiusura Bilancio Societario, con i relativi adempimenti connessi, ed i conseguenti rapporti con la Società di Certificazione;

- 2) Introduzione della Contabilità Industriale ed individuazione dei Centri di Costo e supervisione contabile per l'anno 2018, con elaborazione del relativo budget;
 - 3) cura dei rapporti con gli Istituti Bancari che interagiscono con la Salerno Pulita;
 - 4) supervisione di tutte le problematiche relative al contenzioso, al personale ed attività connesse;
 - 5) eventuale partecipazione alle commissioni di gara per la valutazione delle offerte, essenzialmente sotto il profilo contabile;
- b)** Ai sensi dell'art. 5, comma 9 d.l. del d.l. 95/2012 (come modificato dall'art. 17, comma 3 della legge 124/2015) il predetto incarico viene conferito a titolo gratuito, con riconoscimento del solo rimborso spese per le spese vive documentate, affrontate in stretta relazione con l'incarico in oggetto;
- c)** La durata del servizio è fissata in mesi quattro, a far data dal 1.1.2018 al 30.04.2018;
- d)** Il servizio va comunque regolamentato con apposita convenzione;

Salerno Pulita Spa
L' Amministratore Unico

Sig. Raffaele Fiorillo
