



DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DELLA SALERNO PULITA SPA

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART.60 DEL D. LGS. 50/2016, CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, AI SENSI DELL'ART.95 DEL CITATO DECRETO, DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE VANTAGGIOSA PER UN IMPORTO COMPLESSIVO COMPRESIVO DI OGNI ONERE ED IMPOSTA DI € 1.067.500,00 (UNMILIONESESSANTASETTEMILACINQUECENTO/00).

NUMERO GARA: 7093407

| | |
|---|----|
| <u>PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI</u> | 3 |
| Articolo 1 - Ente appaltante | 3 |
| Articolo 2 - Procedura di aggiudicazione e categoria del servizio | 3 |
| Articolo 3 - Oggetto dell'appalto | 4 |
| Articolo 4 –Durata e luogo di esecuzione | 4 |
| Articolo 5 - Importo dell'appalto | 4 |
| Articolo 6 - Finanziamento | 5 |
| <u>PARTE II – REQUISITI D’AMMISSIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE</u> | 5 |
| Articolo 7 – Soggetti ammessi - motivi di esclusione - requisiti di ordine generale - requisiti di idoneità professionale - requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali - concorrente singolo – Rti - coassicurazione | 5 |
| 7.a – Requisiti di ordine generale..... | 6 |
| 7.b – Requisiti di idoneità professionale..... | 6 |
| 7.c – Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali..... | 6 |
| 7.d – Concorrente singolo – Raggruppamenti temporanei di imprese, Consorzi ordinari, GEIE-Coassicurazioni | 6 |
| Articolo 8 -Avvalimento | 7 |
| Articolo 9 –Modalità di presentazione delle offerte | 8 |
| Articolo 10 –Documentazione amministrativa | 8 |
| 10.1 – Domanda di partecipazione..... | 8 |
| 10.2 – Documento di gara unico Europeo | 8 |
| 10.3 – Garanzia provvisoria..... | 10 |
| 10.4 – Dichiarazione di impegno | 11 |
| 10.5 – Documento “PASSOE” | 11 |
| 10.6 – Ricevuta di versamento Anac | 11 |
| 10.7 – Dichiarazione sostitutiva di atto notorio..... | 11 |
| 10.8 – Mandato collettivo | 12 |
| 10.9 – Atto costitutivo | 11 |
| 10.10 – Documenti da presentare in caso di avvalimento | 11 |
| Articolo 11 –Offerta tecnica | 12 |
| Articolo 12 –Offerta economica | 13 |
| Articolo 13 –Criteri di aggiudicazione | 14 |
| 13.1 – Valutazione tecnica | 13 |
| 13.2 – Valutazione economica | 16 |
| Articolo 14 – Commissione giudicatrice, apertura buste, svolgimento sedute di gara, aggiudicazione e perfezionamento del contratto | 17 |
| Articolo 15 –Informazioni di carattere generale | 17 |
| Articolo 16 –Riservatezza delle informazioni | 18 |

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

ARTICOLO 1 - ENTE APPALTANTE

Salerno Pulita SpA

Indirizzo: Via Tiberio Claudio Felice, 18bis 84131 Salerno (SA)

Sito Internet: <http://www.salernopulita.it/>

Pec : gare@pec.salernopulita.it

Tel. : 089.772018 / 089.772152

Fax: 089 771733

In coerenza con l'art. 74 del D.Lgs 50/2016 la Stazione appaltante e Salerno Pulita SpA metteranno a disposizione sui siti istituzionali sopra indicati l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea. Pertanto la Stazione appaltante non prenderà in considerazione le richieste di invio dei documenti di gara prima di tale data.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara con relativi allegati Modelli 1,2,3,4
- c) DGUE
- d) Capitolati di gara per ciascun lotto

Il Responsabile del procedimento è **Sig. Giuseppe Beluto (Direttore Tecnico della Stazione appaltante)** che può essere contattato per qualsiasi informazione e chiarimento dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 ai seguenti contatti Tel 089.772018 / 089.772152 Pec: gare@pec.salernopulita.it

ARTICOLO 2 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CATEGORIA DEL SERVIZIO

In esecuzione della Determinazione n AU9319 del 22.05.2018 dell'Amministratore Unico di Salerno Pulita SpA, Sig. Raffaele Fiorillo si indice gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma2, del D.Lgs. 50/2016, dell'offerta economicamente più vantaggiosa a lotti separati, per l'affidamento dei "Servizi assicurativi Polizza RCA-ARD (Libro Matricola)/ Infortuni conducente, Polizza Responsabilità civile Amministratori Sindaci e Dirigenti (D&O), Tutela legale Ente".

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per ciascun lotto, purché valida e ritenuta congrua, ad insindacabile giudizio di Salerno Pulita SpA.

E' ammessa la partecipazione anche a tutti e tre i lotti.

ARTICOLO 3 - OGGETTO DELL'APPALTO

Servizi assicurativi CPV 66510000-8 per Salerno Pulita SpA dei seguenti lotti:

| N° LOTTI | DESCRIZIONE LOTTO | CIG: |
|----------|--|------------|
| 1 | POLIZZA RCA-ARD (LIBRO MATRICOLA)/ INFORTUNI CONDUCENTE | 75003214B0 |
| 2 | POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE AMMINISTRATORI SINDACI E DIRIGENTI - D&O | 7500330C1B |

| | | |
|----------|-----------------------------------|-------------------|
| 3 | POLIZZA TUTELA LEGALE ENTE | 750034045E |
|----------|-----------------------------------|-------------------|

I servizi assicurativi andranno eseguiti in conformità alle condizioni disciplinate dai singoli capitolati tecnici allegati alla documentazione di gara.

ARTICOLO 4 – DURATA E LUOGO DI ESECUZIONE

La durata dei servizi oggetto del presente appalto è fissata dal 04/07/2018 al 04/07/2021 per il lotto 1 e dal 30/09/2018 al 04/07/2021 per i lotti 2 e 3.

L'area di interesse è costituita dall'intero territorio comunale di Salerno.

ARTICOLO 5 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo presunto totale a base di gara è pari ad Euro € 1.067.500,00 (UNMILIONESESSANTASETTEMILACINQUECENTO/00) lordo comprensivo di ogni onere ed imposta per l'intero periodo contrattuale, ripartito nei seguenti lotti:

| N° LOTTI | DESCRIZIONE LOTTO | IMPORTO LORDO A BASE DI GARA PER L'INTERO PERIODO |
|----------|---|---|
| 1 | POLIZZA RCA-ARD (LIBRO MATRICOLA)/ INFORTUNI CONDUCENTE | €. 1.040.000,00 |
| 2 | POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE AMMINISTRATORI SINDACI E DIRIGENTI - D&O | €. 13.750,00 |
| 3 | POLIZZA TUTELA LEGALE ENTE | €. 13.750,00 |
| | TOTALE | €. 1.067.500,00 |

Trattandosi di appalto di servizi di natura intellettuale non è richiesta all'operatore economico l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, co. 10, del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto sono da ritenersi assorbiti nell'importo posto a base di gara.

IMPORTO ANNUALE

| N° LOTTI | DESCRIZIONE LOTTO | IMPORTO LORDO A BASE DI GARA PER IL PRIMO ANNO |
|----------|--|--|
| 1 | POLIZZA RCA-ARD (LIBRO MATRICOLA)/ INFORTUNI CONDUCENTE | €. 274.000,00 |
| 2 | POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE AMMINISTRATORI SINDACI E DIRIGENTI -D&O | €. 3.750,00 |
| 3 | POLIZZA TUTELA LEGALE ENTE | €. 3.750,00 |
| | TOTALE | €. 281.500,00 |

Si precisa che l'importo relativo al primo anno della polizza RCA- ARD (LIBRO MATRICOLA)/ INFORTUNI CONDUCENTE è composto dal premio annuale dei veicoli da inserire il 04 e 18/07/18 (allegato 1) e dal rateo di premio dei veicoli da inserire dal 15/01/2019 in poi fino al 4/07/2019 termine del primo anno di vita del contratto (allegato 2) che verrà regolato al termine della prima annualità. Gli elenchi dei veicoli sono indicati nel capitolato RCA- ARD (LIBRO MATRICOLA) del lotto 1.

Il premio del primo anno dei lotti 2 e 3 deve intendersi al periodo 30/09/2018-04/07/2019

ARTICOLO 6 - FINANZIAMENTO

I servizi oggetto dell'appalto sono finanziati mediante fondi propri di SALERNO PULITA SPA.

PARTE II – REQUISITI D'AMMISSIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

ARTICOLO 7 - SOGGETTI AMMESSI – MOTIVI DI ESCLUSIONE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI - CONCORRENTE SINGOLO – RTI- COASSICURAZIONE.

7.A REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici, compresi quelli stranieri di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare di gara.

Ferma la copertura del 100% del rischio sono ammessi alla gara le società che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs n. 50/2016. È ammessa la coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del Cod. Civ..

In particolare, possono partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti:

- che non versino nelle cause di esclusione elencate dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- che non versino nelle cause di esclusione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- che non si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165;
- che non versino in ogni altra causa di esclusione prevista dalla vigente normativa sui contratti pubblici.

La mancanza dei requisiti di cui alle precedenti lettere in capo al concorrente comporta l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice è vietato ai concorrenti di partecipare alla presente procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o in coassicurazione ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, coassicuratore o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia l'impresa consorziata.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del D. Lgs n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

7.B REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. a), del Codice i concorrenti devono, a pena di esclusione:

- 1) essere iscritti nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. nel settore oggetto del presente appalto;
- 2) essere in possesso di autorizzazione del Ministero Industria o IVASS all'esercizio di attività assicurativa nel territorio nazionale, nei rami di rischio oggetto dei lotti della presente procedura ai sensi del D. Lgs n. 209/2005 o documentazione equipollente per le società che risiedono in altri Stati.

7.C REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

I concorrenti devono possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e segnatamente devono a pena di esclusione:

1. aver un capitale sociale interamente versato pari ad almeno 20 milioni di Euro o, in caso di società mutua di assicurazione, un patrimonio netto pari ad almeno 20 milioni di Euro;
2. aver effettuato una raccolta premi negli ultimi tre esercizi sociali chiusi alla data di presentazione dell'offerta pari all'importo a base di gara relativo al ramo del lotto a cui si intende partecipare o alla relativa somma in caso di partecipazione a più di un lotto.

In fase di partecipazione alla gara i requisiti sopra citati possono essere autocertificati ai sensi del DPR 445/2000 con allegato documento di identità del legale rappresentante.

I concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura di gara, al momento della comprova dei requisiti richiesti dovranno inserire nel sistema AVCPASS la documentazione richiesta ai punti 1 e 2. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione AVCP n. 111/2012, si ricorda che i documenti sopra elencati dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema. Oltre in caso di malfunzionamento del sistema AVCPASS l'Ente appaltante può richiedere la documentazione di comprova in modo cartaceo.

7.D CONCORRENTE SINGOLO - RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE, CONSORZI ORDINARI, GEIE- COASSICURAZIONI

Il concorrente singolo può partecipare alla procedura di affidamento qualora sia in possesso dei requisiti di idoneità professionale nonché di quelli speciali sopra menzionati.

In caso di RTI, Consorzi Ordinari o GEIE o di imprese riunite in regime di coassicurazione ovvero nel caso di coassicurazione i requisiti speciali devono essere così posseduti:

il requisito di cui al precedente paragrafo 7b punto 1), relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. nel settore oggetto del presente appalto deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, Consorzio Ordinario, GEIE, Coassicurazione;

il requisito di cui al precedente paragrafo 7b punto 2), relativo all'autorizzazione del Ministero Industria o IVASS all'esercizio di attività assicurativa nel territorio nazionale, nei rami di rischio oggetto dei lotti della presente procedura ai sensi del D. Lgs n. 209/2005 deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, Consorzio Ordinario, GEIE, Coassicuratore;

il requisito di cui al precedente paragrafo 7c punto 1), avente ad oggetto un capitale sociale interamente versato pari ad almeno 20 milioni di Euro o, in caso di società mutua di assicurazione, un patrimonio netto pari ad almeno 20 milioni di Euro, deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, Consorzio Ordinario, GEIE, Coassicuratore;

il requisito di cui al precedente paragrafo 7c punto 2), relativo all'aver effettuato una raccolta premi negli ultimi tre esercizi sociali chiusi alla data di presentazione dell'offerta pari all'importo a base di gara relativo al ramo del lotto a cui si intende partecipare o alla relativa somma in caso di partecipazione a più di un lotto, deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento/consorzio fermo restando che lo stesso deve essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria e comunque non inferiore al 40%. Nel caso di coassicurazione il predetto requisito deve essere posseduto per intero da ciascuna imprese coassicurata.

Il subappalto non è ammesso.

ARTICOLO 8 – AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui al precedente paragrafo 7c), avvalendosi delle capacità di altri operatori economici, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che alla presente procedura di gara partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altri operatori economici deve dichiarare tale intendimento, compilando l'apposita sezione del MODELLO 1 (Domanda di partecipazione) e deve inoltre allegare, a pena di esclusione, tutta la documentazione indicata al successivo Art.10 del presente Disciplinare.

L'impresa ausiliaria si impegna ad osservare quanto disposto dall'art. 89 del Codice in materia di avvalimento.

ARTICOLO 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'unico plico contenente le tre buste **A,B,C** deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o con consegna a mano, entro **le ore 13:00 del giorno 29.06.2018 (ventinove/giugno/duemiladiciotto)** pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione del concorrente alla gara, al seguente indirizzo:

Salerno Pulita SpA
Via Tiberio Claudio Felice, 18bis
84131 - Salerno (SA)

Il recapito del plico entro il termine fissato per la presentazione delle offerte rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui la Stazione Unica Appaltante non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato entro il termine perentorio di cui sopra.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle offerte, non è riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Il plico deve essere sigillato sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Inoltre, deve recare all'esterno:

- intestazione del mittente, indirizzo, recapito telefonico e di fax, Pec, codice fiscale del concorrente o dei concorrenti che intendono costituirsi;
- la seguente dicitura: **“Non aprire – Contiene offerta per l'affidamento dei servizi assicurativi di Salerno Pulita SpA”** con l'indicazione del/i CIG del/i lotto/i per il/i quale/i si concorre. Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, GEIE, Coassicurazione) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

All'interno del plico, a pena di esclusione, dovranno essere contenute n. 3 buste, non trasparenti idoneamente sigillate. Le buste dovranno riportare sul frontespizio, oltre all'indicazione del mittente e della gara, le diciture riguardanti il relativo contenuto e segnatamente:

- BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”: in tale busta il concorrente dovrà inserire i documenti indicati nell' art. 10 del presente Disciplinare;
- BUSTA B “OFFERTA TECNICA”: in tale busta il concorrente dovrà inserire tante ulteriori buste non trasparenti ed idoneamente sigillate, quanti sono i lotti ai quali intende partecipare. Il

concorrente è tenuto ad indicare su ogni busta il lotto per cui concorre e, pertanto, ciascuna busta dovrà riportare all'esterno la dicitura "OFFERTA TECNICA LOTTO n. ___" e dovrà contenere i documenti indicati all'Art. 11 del presente Disciplinare;

- BUSTA C "OFFERTA ECONOMICA "in tale busta, il concorrente dovrà inserire tante ulteriori buste non trasparenti ed idoneamente sigillate quanti sono i lotti ai quali intende partecipare. Il concorrente è tenuto ad indicare su ogni busta il lotto per cui concorre e, pertanto, ciascuna busta dovrà riportare all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA LOTTO n. ___" e dovrà contenere i documenti indicati all'art. 12 del presente Disciplinare.

Qualora il concorrente dichiara di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla stessa gara e di aver formulato autonomamente l'offerta, potrà presentare eventualmente anche una separata busta "D", con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura " Documenti situazione di controllo", contenente al suo interno i documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

ARTICOLO 10 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "A – Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

10.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE redatta preferibilmente secondo l'allegato MODELLO N.1.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta a pena di esclusione:

- a. nel caso di concorrente singolo, dal legale rappresentante dello stesso;
- b. nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo del RTI, del Consorzio Ordinario o del GEIE;
- c. nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE costituendo, dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- d. nel caso di coassicurazione dal legale rappresentante di ciascuna impresa riunita in coassicurazione;
- e. nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

Si rammenta che la domanda deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità del/i sottoscrittore e che la stessa deve contenere tutte le ulteriori dichiarazioni previste dal suddetto allegato MODELLO N.1.

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante; in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione (MODELLO 1) il concorrente deve inoltre specificare se intende ricorrere all'avvalimento, inserendo tutte le informazioni richieste nelle apposite sezioni.

10.2 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE) fornito nella documentazione di gara opportunamente compilato dal concorrente attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e la sussistenza dei requisiti di idoneità e di capacità economico-finanziarie e tecnico professionale richiesti dal presente Disciplinare di gara.

Il concorrente, nel compilare il DGUE, deve attenersi alle "Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" approvate dal Ministero delle Infrastrutture e Trasporti il 18 luglio 2016, fornite in gara.

Il concorrente, al fine di dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico finanziaria e tecnico professionale, avrà cura di compilare la parte IV del DGUE e segnatamente:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui al paragrafo 7b) del presente Disciplinare;
- b) la sezioni B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria e tecnico professionale di cui al paragrafo 7c) del presente Disciplinare.

Si rammenta che il DGUE, corredato da copia del documento di identità, deve essere compilato e sottoscritto:

- a. nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b. nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di GEIE costituiti o costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o GEIE;
- c. nel caso di coassicurazione dal legale rappresentante di ciascuna impresa riunita in coassicurazione;
- d. nel caso di Consorzi di cui all' articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio e della consorziata indicata per l' esecuzione delle prestazioni appaltate.

Il sottoscrittore del DGUE rende la dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all' art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti (in carica o cessati) di cui al medesimo art. 80, comma 3 (e segnatamente per: titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; un socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio). Nel solo caso in cui il sottoscrittore del DGUE non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti di cui al comma 3 del medesimo art. 80, questi ultimi soggetti sono tenuti a compilare in proprio tale dichiarazione di insussistenza dei motivi di esclusione di cui all' art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del Codice, allegando copia del documento di identità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda le dichiarazioni sostitutive ex art 80 commi 1, 2 e 5 lett. l) del Codice devono riferirsi ai soggetti di cui all' art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che abbia ceduto l' azienda cessati dalla carica nell' anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. La lingua ufficiale della presente procedura è quella italiana, eventuali concorrenti di diversa nazionalità hanno l' onere di presentare la documentazione in tale lingua. Nel caso di documenti rilasciati da autorità dello Stato di appartenenza si rammenta che gli stessi, in ottemperanza a quanto disposto dall' art. 33 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere corredati da apposita traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

10.3 - GARANZIA PROVVISORIA come definita dall' art. 93 del Codice per un importo pari al 2% dell' importo a base di gara relativo al lotto a cui si intende partecipare e costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa, questa dovrà:

- a) essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell' art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell' oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere conforme all' art. 93 del Codice e dunque dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell' offerta e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all' eccezione di cui

all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante ed essere intestata a:

- in caso di partecipazione alla gara in forma di concorrente singolo, al medesimo;
- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie sia costituiti sia non ancora costituiti, a tutte le imprese facenti parte il costituendo RTI o Consorzio;
- in caso di coassicurazione, a tutte le imprese riuniti in coassicurazione;
- in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, al Consorzio.

Si precisa che in caso di partecipazione a più lotti l'importo della cauzione dovrà essere pari al 2% della somma degli importi dei lotti a cui si intende partecipare.

L'importo della garanzia è ridotto qualora il concorrente sia in possesso delle certificazioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, il concorrente segnala, in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti e documentarli nei modi prescritti dalla normativa vigente.

Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in forma di RTI, consorzio ordinario GEIE o di coassicurazione, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, il consorzio ordinario, il GEIE e la coassicurazione siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e dalla consorziata indicata per l'esecuzione del servizio.

10.4 - DICHIARAZIONE DI IMPEGNO, a pena di esclusione, di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione della gara, la garanzia fideiussoria prevista dall'art. 103 del D. Lgs 50/2016.

Si precisa che tale dichiarazione di impegno deve essere intestata:

- in caso di partecipazione alla gara in forma di concorrente singolo, al medesimo concorrente;
- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie costituiti, alla società mandataria/capogruppo dell'RTI, del Consorzio Ordinario, del Geie;
- in caso di partecipazione alla gara di RTI, Consorzi Ordinari, Geie non ancora costituiti, a tutte le società facenti parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario, Geie;
- in caso di coassicurazione a tutte le imprese riunite in coassicurazione;
- in caso di partecipazione alla gara di Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, al Consorzio.

Tale impegno potrà essere indicato anche all'interno della fidejussione provvisoria assicurativa o bancaria.

10.5 - DOCUMENTO "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link AVCP (servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute; in caso di partecipazione a più lotti dovranno acquisire PASSOE distinti.

10.6 Solo nel caso di partecipazione al lotto n.1 (RCA- ARD (Libro Matricola)/ Infortuni conducente) i concorrenti dovranno corredare la documentazione con la RICEVUTA DI VERSAMENTO di €. 35,00 del contributo ANAC con le modalità previste sul sito www.anac.it.

Per ulteriori informazioni sulle modalità di versamento del contributo si rinvia al seguente indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

10.7 (solo nel caso di raggruppamento temporaneo, consorzio o Geie non ancora costituiti) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO, a pena di esclusione, resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 sottoscritta da ogni soggetto che farà parte dell'RTI, del Consorzio Ordinario o Geie, che riporti:

- a) l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, un RTI, un Consorzio Ordinario o un Geie e a conferire mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla mandataria-capogruppo, che stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto delle mandanti nonché l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari o Geie;
- b) le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

La dichiarazione, resa preferibilmente utilizzando l'allegato *MODELLO 2*, deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante di ciascun soggetto che comporrà il RTI, il Consorzio Ordinario o il Geie e deve essere corredata dalla fotocopia del documento di identità di ciascun sottoscrittore.

10.8 (solo nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti) MANDATO COLLETTIVO, a pena di esclusione speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi del D.p.r. n. 445/2000 del Consorzio Ordinario o del GEIE.

10.9 (solo nel caso di Consorzi di cui alle lett. di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016) ATTO COSTITUTIVO, a pena di esclusione, del Consorzio in originale o in copia autentica ovvero in copia conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

10.10 (solo in caso di avalimento) DOCUMENTI DA PRESENTARE IN CASO DI AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del D Lgs. 50/2016.

Il concorrente qualora intenda ricorrere all'avvalimento, oltre a dichiarare tale intendimento compilando l'apposita sezione del *MODELLO 1*, deve allegare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- a) il Documento di Gara Unico Europeo (c.d. DGUE), di cui al precedente paragrafo 10.2 del presente Disciplinare debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- b) la dichiarazione con la quale l'impresa ausiliaria:
 - attesti, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obblighi, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente ed della stazione appaltante, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.
- d) PASSOE dell'ausiliario.

Ai sensi dell'art. 83, c. 9, del D. Lgs. 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83, comma 9, il Responsabile Unico del Procedimento procederà:

- 1) ad assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 2) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche (busta B), delle buste economiche (busta C) e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

ARTICOLO 11 - OFFERTA TECNICA

La busta B "Offerta Tecnica" deve contenere a pena di esclusione:

- tante ulteriori buste contenenti il/i *Modello/i 3 "Offerta Tecnica"* (debitamente compilate) non trasparenti, chiuse e sigillate, quanti sono i lotti ai quali il concorrente intende partecipare;
- il/i Capitolato/i Tecnico/i del/i lotto/i ai quali ha chiesto di partecipare firmato/i e timbrato/i in ogni pagina per accettazione.

Il concorrente nel compilare l'offerta/e tecnica relativa a ciascun lotto a cui intende partecipare (utilizzando preferibilmente l'allegato "*MODELLO 3, Offerta Tecnica*") dovrà barrare la casella relativa all'eventuale sub criterio scelto della variante migliorativa offerta allegando copia del documento del/i sottoscrittore/i.

In mancanza di indicazioni si intendono offerte le caratteristiche minime di capitolato, con punteggio tecnico attribuito pari a 0 (zero) punti.

Nel caso, invece, in cui vengano barrate entrambe le caselle di un sub criterio verrà attribuito il punteggio massimo previsto per la variante interessata.

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta a pena di esclusione:

- a) nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa;
- b) nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di Geie costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo del RTI, del Consorzio Ordinario o del Geie;
- c) nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o Geie costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o Geie;
- d) in caso di coassicurazione dal legale rappresentante delle imprese riunite in coassicurazione;
- e) nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45 comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio.

ARTICOLO 12 - OFFERTA ECONOMICA

La busta C "Offerta economica" deve contenere a pena di esclusione tante ulteriori buste contenenti preferibilmente il/i *Modello/i 4 "Offerta Economica"* (debitamente compilate) non trasparenti, chiuse e sigillate, quanti sono i lotti ai quali il concorrente intende partecipare allegando copia del documento del/i sottoscrittore/i.

Il concorrente è tenuto ad indicare su ogni busta il lotto per cui concorre e, pertanto, ciascuna busta dovrà riportare all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA LOTTO n. _____"

Il/i modello/i dovrà contenere, per ciascun lotto, la dichiarazione in bollo da € 16,00, con la quale si precisi il ribasso percentuale sull'importo a base di gara, espresso in cifre ed in lettere.

Tale ribasso percentuale deve limitarsi a due cifre decimali.

In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Ente appaltante.

L'Offerta economica deve essere sottoscritta a pena di esclusione nel caso di impresa singola dal legale rappresentante della stessa; nel caso di RTI, Consorzi Ordinari o di Geie costituiti, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo del RTI, del Consorzio Ordinario o del Geie; nel caso di RTI, Consorzio Ordinario o Geie costituendi dal legale rappresentante di ogni impresa facente parte del costituendo RTI, Consorzio Ordinario o Geie; in caso di coassicurazione dal legale rappresentante delle imprese riunite in coassicurazione; nel caso di Consorzi di cui all'articolo 45 comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs 50/2016, dal legale rappresentante del Consorzio. Non saranno ammesse offerte in aumento o con un importo pari al premio oggetto della gara. Nel caso di sottoscrizione da parte di un Procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa ed inserita nella busta "C – Offerta economica" la relativa procura in originale o in copia autentica.

ARTICOLO 13 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con la procedura di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per ciascun lotto. L'appalto sarà aggiudicato, per ogni singolo lotto, al concorrente che avrà conseguito il punteggio massimo, su base 100, determinato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in favore dei concorrenti che risulteranno in posizione utile nella graduatoria di merito; in particolare la graduatoria sarà determinata secondo i seguenti criteri:

$$\text{Pag} = \text{PTag} + \text{PEag}$$

dove:

- ✓ **Pag** punteggio finale di aggiudicazione dell'appalto
- ✓ **PTag** punteggio di valutazione offerta tecnica
- ✓ **PEag** punteggio di valutazione offerta economica

La Commissione di gara attribuirà a ciascuna offerta a un punteggio complessivo massimo di 100 punti, quale risultante dalla sommatoria delle seguenti valutazioni espresse in punti:

VALORE TECNICO

Pt = MAX 70 PUNTI

VALORE ECONOMICO

Pe = MAX 30 PUNTI.

13.1 VALUTAZIONE TECNICA

La valutazione tecnica PTag di ciascuna offerta avrà ad oggetto le varianti tecniche migliorative offerte rispetto alle caratteristiche minime definite nei capitolati tecnici.

Sulla scorta delle varianti migliorative offerte, l'attribuzione del punteggio tecnico sarà effettuata sulla base dei seguenti "punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto a tal fine nella documentazione di gara:

LOTTO N° 1 CIG 75003214B0

| POLIZZA RCA- ARD (LIBRO MATRICOLA) /INFORTUNI DEL CONDUCENTE | | | | |
|--|--|---|-----------|--------------------------|
| Variante Numero | Riferimento Capitolato | Sub. Criterio | Punteggio | Variante Offerta |
| 1 | Art. 37 - Dispositivi satellitari- Servizio Fleet Management | Art 37a Servizi relativi al Quadro sinottico dal punto 1 al 12 | +15 Punti | <input type="checkbox"/> |
| | | Art 37a+b Servizi relativi al Quadro sinottico dal punto 1 al 16 | +40 Punti | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Art. 18- Aumento Massimale Responsabilità Civile Auto | Aumento Massimale per sinistro ad almeno € 12.000.000,00 con il limite di € 5.000.000,00 per persona e il limite di € 1.000.000,00 per cose | +15Punti | <input type="checkbox"/> |
| | | Aumento Massimale per sinistro ad almeno € 20.000.000,00 con il limite di € 5.000.000,00 per persona e il limite di € 1.000.000,00 per cose | +30 Punti | <input type="checkbox"/> |

| LOTTO N° 2 CIG 7500330C1B | | | | |
|---|--|---|-----------|--------------------------|
| POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE AMMINISTRATORI SINDACI E DIRIGENTI - D&O | | | | |
| VARIANTE NUMERO | RIFERIMENTO CAPITOLATO | SUB. CRITERIO | PUNTEGGIO | VARIANTE OFFERTA |
| 1 | Art. 32 - RECESSO A SEGUITO DI RECLAMO | Aumento termini di preavviso a 150 giorni | 15+ Punti | <input type="checkbox"/> |
| | | Aumento termini di preavviso a 180 giorni | 35+ Punti | <input type="checkbox"/> |
| Variante Numero | Riferimento Capitolato | Sub. Criterio | Punteggio | Variante Offerta |
| 2 | ART. 34 - COSTI DI DIFESA PER RISCHI DI INQUINAMENTO | Aumento massimale ad € 200.000,00 | 15+ Punti | <input type="checkbox"/> |
| | | Aumento massimale ad € 300.000,00 | +35 Punti | <input type="checkbox"/> |

| LOTTO N°3 CIG 750034045E | | | | |
|----------------------------|------------------------|----------------------------------|-----------|--------------------------|
| POLIZZA TUTELA LEGALE ENTE | | | | |
| VARIANTE NUMERO | RIFERIMENTO CAPITOLATO | SUB. CRITERIO | PUNTEGGIO | VARIANTE OFFERTA |
| 1 | ART. 23 RETROATTIVITA' | Aumento retroattività a tre anni | 15+ Punti | <input type="checkbox"/> |

| | | Aumento retroattività cinque anni | 35+ Punti | <input type="checkbox"/> |
|-----------------|------------------------|-----------------------------------|-----------|--------------------------|
| Variante Numero | Riferimento Capitolato | Sub. Criterio | Punteggio | Variante Offerta |
| 2 | ART. 24 POSTUMA | Aumento postuma due anni | 15+ Punti | <input type="checkbox"/> |
| | | Aumento postuma tre anni | +35 Punti | <input type="checkbox"/> |

Nel caso in cui venissero contrassegnate varianti dello stesso riquadro sarà presa in considerazione la variante ritenuta migliorativa per la Stazione Appaltante.

Non saranno prese in considerazione varianti tecniche divergenti rispetto a quelle richieste nel presente disciplinare.

13.2 - VALUTAZIONE ECONOMICA

Il punteggio massimo di 30 punti è attribuito all'offerta con il prezzo più basso in ragione della percentuale di ribasso offerta fino ad un massimo di due decimali. Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

$$P_i = \frac{R_i}{R_M} \times 30$$

dove:

P_i = Punteggio assegnato all'impresa i-ma

RM = Massimo ribasso offerto

R_i = Ribasso offerto dall'impresa i-ma

*** **

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, del Codice, provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Ai fini della comprova dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, il primo ed il secondo graduato devono caricare sul sistema AVCPASS, entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, i seguenti documenti:

- copia della visura camerale aggiornata;
- per ciascun lotto di partecipazione, copia scansionata dei contratti da cui sia possibile evincere l'importo, le date di svolgimento della prestazione, la tipologia di rischio assicurato.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere ogni altro documento idoneo a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

La Stazione Appaltante si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere e/o annullare la presente procedura di gara o di non procedere all'aggiudicazione o revocare l'aggiudicazione della gara, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

ARTICOLO 14 – COMMISSIONE GIUDICATRICE, APERTURA BUSTE, SVOLGIMENTO SEDUTE DI GARA, AGGIUDICAZIONE E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

La Commissione giudicatrice sarà composta da 3 (tre) componenti, compreso il Presidente, e costituita nel rispetto della disciplina di cui al combinato disposto degli artt. 78, co. 1, ultimo alinea, e 216, co. 12, D.Lgs. 50/2016.

L'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa ("Busta A") avverrà in pubblica seduta, presso la sede della Stazione appaltante, **il giorno 02.07.2018 (due/luglio/duemiladiciotto), alle ore 10,00 a.m.** La seduta si chiuderà con l'ammissione delle offerte alle successive fasi di gara.

Terminata la seduta pubblica di cui al comma che precede, la Commissione di gara si riunirà, ove possibile, in sequenza e nello stesso giorno, in seduta riservata, provvedendo all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche ("Busta B") ed alla relativa valorizzazione secondo i criteri e sub-criteri previsti dalla *lex specialis* di gara.

Terminata la seduta riservata di valutazione e valorizzazione delle offerte tecniche, la Commissione di gara si riunirà, **nello stesso giorno, alle ore 15:00**, presso la Sede della Stazione appaltante, in seduta pubblica ove darà lettura dei punteggi assegnati alle offerte e provvederà alla proposta di aggiudica, salva la necessità di avviare procedura di verifica dell'anomalia.

La proposta di aggiudica ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola l'Ente appaltante. Essa infatti diviene definitiva solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti nel disciplinare di gara tramite il sistema AVCPASS e dichiarati nell'istanza di partecipazione dal soggetto partecipante e del Documento unico di regolarità contributiva. A tal fine, l'Ente appaltante provvederà a contattare direttamente le competenti autorità per il rilascio delle relative certificazioni; è fatta salva la possibilità per l'aggiudicatario di trasmettere, a soli fini collaborativi ed acceleratori, le certificazioni di regolarità in suo possesso. In sede di verifica delle dichiarazioni del possesso dei requisiti generali l'Ente appaltante chiede al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n. 313 del 2002. Inoltre, al fine di provvedere all'aggiudicazione definitiva l'Ufficio precedente verifica che l'aggiudicatario non ha in corso procedure di fallimento, di concordato preventivo e di amministrazione controllata, ai sensi del R.D. 16 marzo 1942 n.267.

Si avverte che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini della aggiudicazione definitiva nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine temporale per la stipula del contratto dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva. Se la stipulazione del contratto non avviene nel termine fissato, l'aggiudicatario può, mediante atto notificato alla stazione appaltante, sciogliersi da ogni vincolo.

Qualora si è dato avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, l'aggiudicatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del direttore dell'esecuzione. La mancata costituzione della cauzione definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

L'Ente appaltante si riserva di acquisire le informazioni antimafia ai sensi del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 e, qualora risultassero a carico del concorrente partecipante in forma singola, associato, consorziato, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, procederà all'esclusione dalla gara.

ARTICOLO 15 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

L'esito della gara sarà pubblicato sul sito internet di Salerno Pulita SpA.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione - saranno inviate ai concorrenti interessati tramite Pec all'indirizzo indicato sull'istanza di partecipazione. Ciascun concorrente si impegna a comunicare eventuali variazioni. In caso di ATI, le comunicazioni saranno effettuate soltanto all'impresa mandataria.

In caso di consorzio le comunicazioni saranno effettuate soltanto al consorzio.

Le comunicazioni di esclusione sostituiscono qualunque altra forma di notificazione da parte della Stazione appaltante. Dal momento della comunicazione decorrono i termini utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

ARTICOLO 16 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti all'art. 13 de l D.Lgs 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla Stazione appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

Finalità del trattamento: in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili: i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili".

Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite; al Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario; ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

Diritti del concorrente interessato: relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato decreto legislativo. Acquisite le suddette informazioni con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Si precisa, altresì, che il soggetto aggiudicatario dovrà utilizzare tutti i dati di cui verrà a conoscenza

per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo la vigente normativa.

«Salerno Pulita SpA»

Il R.U.P.

Giuseppe Beluto